

Assistenz Produktmanagement/Einkauf (m/w/d)

imcopex ist ein international tätiger Großhändler und beschäftigt an den Standorten Wentorf bei Hamburg und Braunschweig mehr als 80 Mitarbeiter. Seit fast vier Jahrzehnten bieten wir Resellern ein breites Sortiment an Markenartikeln namhafter Hersteller in den Bereichen IT-Hardware, Office Supplies und Consumer Electronics.

Deine Aufgaben

- Du unterstützt unsere Produktmanager bei allen vertriebsunterstützenden und administrativen Aufgaben
- Du bist zuverlässiger Ansprechpartner für unsere Vertriebsmitarbeiter, Lieferanten und Kunden
- An Lieferantengesprächen und Verhandlungen wirkst du mit und bereitest die Gespräche vor und nach
- Sorgfältige Datenpflege ist für dich selbstverständlich (Lieferanten- und Produktstammdaten, Liefertermine, Preise)
- Auswertungen, Analysen und Erfolgskontrollen führst du durch, um unser Sortiment stetig weiterzuentwickeln

Dein Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen Beruf, vorzugsweise im Groß- und Außenhandel
- Erste Erfahrungen im Bereich Produktmanagement/Einkauf
- Erfahrung mit dem ERP-System Microsoft Dynamics NAV/Business Central von Vorteil
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office
- Du kommunizierst gern und beherrschst auch Englisch
- Du arbeitest selbständig und strukturiert
- Als optimistischer, empathischer Mensch arbeitest du gern im Team

Wir bieten

- Ein modernes Arbeitsumfeld im Wirtschaftsraum Hamburg mit viel Gestaltungsspielraum in einer Wachstumsbranche
- Eine attraktive Vergütung und unbefristete Beschäftigung
- Über 80 erfahrene und hilfsbereite Kolleginnen und Kollegen
- Eine offene Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und kurzen Kommunikationswegen
- Eine etablierte Homeoffice-Regelung
- Kostenloses Parken auf unserem Betriebsgelände
- Gratis-Getränke: Mineralwasser, Kaffee und Tee

Petra Kramp, Leitung HR / 040 729067-10 / Petra.Kramp@imcopex.com